

Algemene voorwaarden

Wat leuk dat u ervoor gekozen hebt een samenwerking aan te gaan. Om ervoor te zorgen dat deze voor beide partijen zo goed mogelijk verloopt werk ik met een overeenkomst. Op die manier is de opdracht helder en hoe er gehanteerd wordt door beide partijen.

Artikel 1 De opdracht

1.1 Opdrachtnemer zal op *datum om *tijd aanwezig zijn op locatie.

Artikel 2 Uitvoering van de opdracht

- 2.1 Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden.
- 2.2 Opdrachtnemer deelt zijn werkzaamheden zelfstandig in. Dit wordt van tevoren overlegd met opdrachtgever.
- 2.3 Opdrachtgever verstrekt opdrachtnemer alle benodigde informatie voor een goede uitvoering van de opdracht.
- 2.4 Partijen dragen zorg voor de benodigde middelen en materialen die noodzakelijk zijn voor het goed kunnen uitvoeren van de opdracht.
- 2.5 Kostuum voor de opdracht wordt verzorgd door opdrachtgever of nemer*.
- 2.6 Muziekinstallatie/muziek wordt verzorgd door opdrachtgever of nemer*.
- 2.7 Opdrachtgever zorgt voor een kleedkamer in een back-stage ruimte waar de opdrachtnemer zijn/haar eigendommen veilig achter kan laten of een andere ruimte die (indien gewenst) op slot kan worden gedraaid. Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade toegebracht aan eigendommen van de opdrachtnemer, anders dan in het geval van wettelijke aansprakelijkheid.
- 2.8 Opdrachtgever neemt zorg voor het verzorgen van een veilige omgeving tijdens uitvoering van de werkzaamheden door opdrachtnemer.

Artikel 3 Duur van de overeenkomst

- 3.1 Deze voorwaarden gelden voor het uitvoeren van dienst op evenement/situatie op afgesproken datum (zie 1.1).
- 3.2 Overeenkomst is geldig tot alle taken door beide partijen zijn afgerond.
- 3.3 Opdrachtgever verklaart zich mee akkoord dat opdrachtnemer ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht.

Artikel 4 Nakoming en vervanging

- 4.1 Indien opdrachtnemer op enig moment voorziet dat hij de verplichtingen met de geaccepteerde opdracht niet kan nakomen in geval van overmacht in vervoersmiddelen, dan dient de opdrachtnemer de opdrachtgever hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen, telefonisch of per mail. De geannuleerde

werkzaamheden kunnen geannuleerd worden of zo snel mogelijk op een nader overeen te komen moment alsnog verricht worden.

- 4.2 Indien de opdracht buiten zal worden uitgevoerd kan de opdrachtnemer de opdracht annuleren bij slecht weer (harde wind, regen enz.). De opdrachtgever draagt hierbij de verantwoordelijkheid hiermee akkoord te gaan of een vervangende ruimte beschikbaar te stellen.
- 4.3 Opdrachtnemer kan de afgesproken opdracht deels of geheel door een ander laten verrichten. Opdrachtnemer licht opdrachtgever hierover zo spoedig mogelijk in, behoudens in geval van overmacht. Opdrachtnemer dient zich ervan te vergewissen dat de vervanger tenminste op hetzelfde niveau de werkzaamheden kan verrichten; opdrachtgever kan vervanger weigeren indien deze niet voldoet aan dit niveau. Opdrachtnemer blijft jegens opdrachtgever ook aansprakelijk voor resultaat.
- 4.4 Geplande opdracht kan door opdrachtgever tot voor 5 dagen voor opdracht kosteloos worden geannuleerd. Hierna zal een percentage in rekening worden gebracht na aan de hand van het afgesproken *bedrag. Na 5 dagen gelden de volgende percentages:
Bij annulering van 5 tot 3 dagen voor de opdracht betaalt opdrachtgever 10% van het afgesproken bedrag.
Bij annulering van 2 tot 1 dag voor de opdracht betaalt de opdrachtgever 25% van het afgesproken bedrag.
Bij annulering binnen 24 uur voor de opdracht betaalt opdrachtgever het volledig afgesproken bedrag.

Artikel 5 Opzegging overeenkomst

- 5.1 De overeenkomst eindigt van rechtswege op het moment dat de overeengekomen werkzaamheden zijn afgerond.

Artikel 6 Vergoeding, facturering en betaling

- 6.1 Afgesproken bedrag is *exclusief BTW en *exclusief reiskostenvergoeding.
- 6.2 Opdrachtnemer zal voor de verrichte werkzaamheden aan opdrachtgever een factuur zenden, bij voorkeur in hetzelfde kwartaal waarin de opdracht heeft plaatsgevonden.
- 6.3 Opdrachtgever betaalt het gefactureerde bedrag aan opdrachtnemer binnen 21 dagen na ontvangst factuur.
- 6.4 Bij ziekte of verhindering van opdrachtnemer vindt geen betaling plaats indien de werkzaamheden geen doorgang vinden omdat opdrachtnemer geen vervanging heeft gevonden.

Artikel 7 Aansprakelijkheid/schade

- 7.1 Opdrachtnemer maakt *deels gebruik van eigen materialen en gereedschappen en/of *deels van materialen en gereedschappen van de opdrachtgever.
- 7.2 Hij/zij staat garant voor oordeelkundig gebruik van eigendommen van opdrachtgever en de aan hem/haar toevertrouwde zaken.
- 7.3 Bij vervanging dient opdrachtnemer op dezelfde wijze garant te staan voor gebruik door zijn/haar vervanger.

7.4 Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade aan eigendommen opdrachtnemer wanneer die schade veroorzaakt wordt tijdens de uitoefening van overeengekomen werkzaamheden.

Artikel 8 VOG

7.1 Opdrachtnemer beschikt over een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG).

Artikel 9 Wijziging van de overeenkomst

9.1 Wijzigingen en aanvullingen op deze overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.

* Zoals laatst afgesproken per mail, telefoon of andere communicatiemiddel.